

**FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY
PROJEKTU
- BUDŻET OBYWATELSKI MIASTA SZKLARSKA PORĘBA NA ROK 2020**

1. INFORMACJE O WNIOSKODAWCY*

Imię i nazwisko

Adres zamieszkania (ulica, nr lokalu, nr mieszkania, kod pocztowy i miejscowość)

PESEL

Osoba do kontaktu w imieniu Wnioskodawcy (imię i nazwisko, nr telefonu, adres e-mail)

Uwaga! Jeżeli Wnioskodawca/Osoba do kontaktu jest osobą niepełnoletnią to proszę podać imię i nazwisko, adres i nr telefonu przedstawiciela ustawowego (wpisać „nie dotyczy” jeśli Wnioskodawca jest osobą pełnoletnią)

2. INFORMACJE O PROJEKCIE

Nazwa projektu (maksymalnie 25 słów)

Lokalizacja projektu na terenie Szklarskiej Poręby

(adres nieruchomości / numer geodezyjny działki – do projektu należy załączyć mapę lub zdjęcie terenu/nieruchomości, którego dotyczy projekt)

Stan własnościowy terenu, na którym ma być zlokalizowany projekt

Uwaga! W razie wątpliwości co do stanu własnościowego terenu należy skontaktować się z Referatem Rozwoju, Planowania Przestrzennego i Nieruchomości Urzędu Miejskiego w Szklarskiej Porębie, który potwierdzi czy dany teren jest „miejski”. Jeśli projekt realizowany będzie na terenie nie należącym do miasta Szklarska Poręba, konieczne będzie pozyskanie zgody dysponenta nieruchomości na wykorzystanie terenu do celów realizacji budżetu obywatelskiego.

Charakter projektu

(prosimy postawić znak „X” w odpowiednim polu)

inwestycyjny	nieinwestycyjny

Obszar, którego projekt dotyczy

(np. edukacja, pomoc społeczna, kultura, sport, ochrona środowiska...)

Beneficjenci projektu

(proszę określić grupę odbiorców projektu i określić ich szacunkową liczbę; maksymalnie 50 słów)

3. OPIS PROJEKTU

(maksymalnie 300 słów)

4. **UZASADNIENIE POTRZEBY REALIZACJI PROJEKTU**
(maksymalnie 300 słów)

5. **SZACUNKOWY KOSZT PROJEKTU** (maksymalnie 300 słów):
- w podziale na kategorie wydatków, ze wskazaniem kosztów jednostkowych oraz kosztu całkowitego projektu,

- do kosztów realizacji projektu wlicza się także wszystkie koszty związane z jego realizacją, takie jak np. koszt opracowania dokumentacji, prac archeologicznych, uzyskania niezbędnych zezwoleń, prac porządkowych, itp.
- proszę wskazać czy projekt będzie generować koszty utrzymania w kolejnych latach (np. koszty mediów, czynszu, remontów/konserwacji, itp.) – jeśli tak, to proszę oszacować ich wielkość w perspektywie pierwszych 5 lat po realizacji projektu

1) **ZAŁĄCZNIKI (zdjęcia, uzyskane zgody, analizy prawne, dokumentacja techniczna, itp.)**

Nazwa załącznika	Adnotacja Urzędu Miejskiego w Szklarskiej Porębie (potwierdzenie przyjęcia)
1. Lista poparcia projektu - załącznik obowiązkowy	(wymagany/nie wymagany)
2. Mapa lub zdjęcie terenu/nieruchomości, którego dotyczy projekt – załącznik obowiązkowy	(wymagany/nie wymagany)
3. Zgoda opiekuna prawnego na udział osoby małoletniej w procesie Budżetu Obywatelskiego Miasta Szklarska Poręba na rok 2019 – załącznik opcjonalny, wzór zgody w załączeniu	(wymagany/nie wymagany)

4. Zgoda dysponenta terenu, na którym realizowany będzie projekt, a nie będącego we władaniu Gminy Szklarska Poręba, na wykorzystanie terenu do celów realizacji budżetu obywatelskiego - załącznik opcjonalny, wzór zgody w załączeniu	(wymagany/nie wymagany)
5. Płyta CD z elektroniczną wersją formularza – załącznik opcjonalny	(wymagany / nie wymagany – wniosek został przesłany drogą mailową)
6. Dodatkowa dokumentacja, istotna dla zgłaszanego projektu, pomocna przy weryfikacji projektu – proszę wymienić jaka?	
7.	
8.	

Data i czytelny podpis Wnioskodawcy / Osoby do kontaktu*

.....

(miejscowość, data)